



Вищий навчальний заклад
«НАЦІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ УПРАВЛІННЯ»
Юридичний факультет
Кафедра публічного та приватного права

ЗАТВЕРДЖЕНО

Декан юридичного факультету



Наталія ВЕСЕЛОВСЬКА

РОБОЧА ПРОГРАМА

ЮРИДИЧНИЙ СУПРОВІД БІЗНЕСУ

(назва навчальної дисципліни)

підготовки другого (магістерського) рівня вищої освіти
(назва рівня вищої освіти)

галузі знань D «Бізнес, адміністрування та право»
(шифр і назва галузі знань)

спеціальності D8 «Право»
(код і найменування спеціальності)

освітньої програми «Право»
(назва освітньо-професійної програми)

тип дисципліни вибіркова

2025 рік

ПОГОДЖЕНО:

Гарант освітньої програми



(підпис)

Наталія ВЕСЕЛОВСЬКА
(прізвище, ініціали)

РЕКОМЕНДОВАНО:

Кафедрою публічного та приватного права
протокол № 1
від «28» серпня 2025 року

Завідувач кафедри



(підпис)

Ірина КОЗАКОВА
(прізвище, ініціали)

Укладач: *Чуб Антон Володимирович*, доктор юридичних наук, доктор економічних наук,
доцент.

1. Опис навчальної дисципліни

Мова навчання: українська

Статус дисципліни: вибіркова

Передумови вивчення навчальної дисципліни: вивчення дисципліни «Юридичний супровід бізнесу» доцільне після оволодіння здобувачами вищої освіти базовими знаннями з основ права, економіки та бізнесу, управління та менеджменту, основ підприємництва, та інших програмних результатів навчання, а також набуття ними відповідних фахових компетенцій.

Предметом вивчення навчальної дисципліни «Юридичний супровід бізнесу» є система правових норм, інститутів і практичних механізмів, що регулюють створення, організацію, функціонування та захист підприємницької діяльності, а також забезпечують правову підтримку бізнесу у звичайних та кризових умовах, зокрема під час державного контролю, корпоративних трансформацій, податкових і договірних правовідносин та в умовах воєнного стану.

Інформаційний обсяг навчальної дисципліни. На вивчення навчальної дисципліни відводиться 120 годин (4 кредити ECTS).

2. Мета та завдання навчальної дисципліни

Метою викладання навчальної дисципліни «Юридичний супровід бізнесу» формування у здобувачів вищої освіти цілісного комплексу знань, умінь і практичних навичок щодо правового забезпечення діяльності бізнесу на всіх етапах його функціонування. Дисципліна спрямована на опанування правових механізмів організації господарсько-правової діяльності, реєстрації суб'єктів господарювання та їхніх структурних підрозділів, здійснення compliance-аудиту та корпоративної правової підтримки, а також забезпечення дотримання антимонопольного, податкового та іншого регуляторного законодавства.

Основними завданнями навчальної дисципліни «Юридичний супровід бізнесу» є формування системних знань про правові засади здійснення підприємницької діяльності в Україні, опанування правових механізмів створення та державної реєстрації суб'єктів господарювання, набуття розуміння принципів compliance та внутрішнього контролю у бізнесі, засвоєння правових основ корпоративного управління та захисту корпоративних прав, формування знань з антимонопольного та конкурентного регулювання бізнесу, розвиток навичок податкового супроводу та захисту інтересів бізнесу у податкових спорах, опанування юридичних аспектів договірної роботи та переговорного процесу, формування компетентностей у проведенні due diligence та правовому аналізі бізнесу, засвоєння механізмів правового захисту бізнесу під час державних перевірок, набуття практичних навичок юридичного супроводу бізнесу в умовах воєнного стану.

3. Компетентності та заплановані результати навчання

Дисципліна «Юридичний супровід бізнесу» забезпечує набуття здобувачами освіти **компетентностей**:

Загальні компетентності (ЗК):

- ЗК1. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.
- ЗК3. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.
- ЗК4. Здатність до адаптації та дії в новій ситуації.
- ЗК7. Здатність приймати обґрунтовані рішення.
- ЗК8. Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності).

Спеціальні (фахові) компетентності (СК):

- СК6. Здатність обґрунтовувати та мотивувати правові рішення, давати розгорнуту юридичну аргументацію.
- СК10. Здатність ухвалювати рішення у ситуаціях, що вимагають системного, логічного та функціонального тлумачення норм права, а також розуміння особливостей практики їх застосування.
- СК13. Здатність доносити до фахівців і нефахівців у сфері права інформацію, ідеї, зміст проблем та характер оптимальних рішень з належною аргументацією.

Програмні результати навчання (ПРН):

- ПРН 1. Оцінювати природу та характер суспільних процесів і явищ, і виявляти розуміння меж та механізмів їх правового регулювання.
- ПРН 6. Обґрунтовано формулювати свою правову позицію, вміти опонувати, оцінювати докази та наводити переконливі аргументи.
- ПРН 7. Дискутувати зі складних правових проблем, пропонувати і обґрунтовувати варіанти їх розв'язання.
- ПРН 9. Генерувати нові ідеї та використовувати сучасні технології у наданні правничих послуг.
- ПРН 15. Мати практичні навички розв'язання проблем, пов'язаних з реалізацією процесуальних функцій суб'єктів правозастосування.
- ПРН 17. Інтегрувати необхідні знання та розв'язувати складні задачі правозастосування у різних сферах професійної діяльності.

4. Структура навчальної дисципліни

Назви змістових модулів і тем	Обсяг у годинах											
	денна форма						заочна форма					
	усього	у тому числі					усього	у тому числі				
		л	сем.	пз	лаб.	с. р		л	сем.	пз	лаб.	с. р
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Змістовий модуль 1.												
Тема 1. Правові засади організації та функціонування бізнесу	10	2	2			6	12	1	1			10
Тема 2. Реєстрація суб'єктів господарювання та їхніх відокремлених підрозділів	12	2	2			8	11		1			10
Тема 3. Compliance та внутрішній контроль у бізнесі	12	2	2			8	12	1	1			10
Тема 4. Корпоративне управління та правова підтримка корпоративних відносин	12	2	2			8	12		2			10
Тема 5. Антимонопольне регулювання та концентрації бізнесу	12	2	2			8	12	1	1			10
Разом за змістовим модулем 1	58	10	10	0	0	38	59	3	6	0	0	50
Змістовий модуль 2.												
Тема 6. Податковий супровід бізнесу та податкові спори	14	2	4			8	13	1	2			10
Тема 7. Юридичний супровід договірної роботи та переговорів	12	2	2			8	12	1	1			10
Тема 8. Due diligence та правовий аналіз фінансово-господарських документів	12	2	2			8	12	1	1			10
Тема 9. Юридичний супровід під час державних перевірок і захист від неправомірних посягань	12	2	2			8	12	1	1			10
Тема 10. Юридичний супровід бізнесу у воєнний час	12	2	2			8	12	1	1			10
Разом за змістовим модулем 2	62	10	12	0	0	40	61	5	6	0	0	50
<i>Усього годин</i>	120	20	22	0	0	78	120	8	12	0	0	100

5. Зміст програми навчальної дисципліни

Змістовий модуль 1.

Тема 1. Правові засади організації та функціонування бізнесу

Правові основи здійснення підприємницької діяльності в Україні з урахуванням норм господарського, цивільного та корпоративного права. Принципи свободи підприємництва, рівності суб'єктів господарювання та державного регулювання бізнесу. Організаційно-правові форми суб'єктів господарювання та особливості їх правового статусу. Права і обов'язки підприємців, а також відповідальність за порушення законодавства. Роль державних органів у регулюванні бізнесу. Правове середовище функціонування бізнесу.

Тема 2. Реєстрація суб'єктів господарювання та їхніх відокремлених підрозділів

Правовий механізм створення та державної реєстрації суб'єктів господарювання. Процедури реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та їх відокремлених підрозділів. Вимоги до установчих документів і порядок внесення змін до відомостей у державних реєстрах. Правові наслідки державної реєстрації. Типові помилки, що виникають у процесі реєстрації. Значення реєстраційних процедур для легального ведення бізнесу.

Тема 3. Compliance та внутрішній контроль у бізнесі

Поняття compliance як системи дотримання законодавчих, етичних і корпоративних стандартів у діяльності бізнесу. Основні елементи внутрішнього контролю та управління ризиками. Роль compliance-офіцера та внутрішніх політик компанії. Запобігання корупційним правопорушенням і фінансовим зловживанням. Вплив ефективної системи compliance на стабільність бізнесу. Навички оцінки правових ризиків у підприємницькій діяльності.

Тема 4. Корпоративне управління та правова підтримка корпоративних відносин

Правові засади корпоративного управління в господарських товариствах. Структура органів управління, їх повноваження та відповідальність. Права та обов'язки учасників і акціонерів. Корпоративні конфлікти і механізми їх врегулювання. Інструменти правового захисту корпоративних прав. Розуміння ролі юриста у забезпеченні стабільності корпоративних відносин.

Тема 5. Антимонопольне регулювання та концентрації бізнесу

Правові засади захисту економічної конкуренції. Поняття монопольного становища, узгоджених дій і недобросовісної конкуренції. Процедури контролю за концентраціями та роль Антимонопольного комітету України. Відповідальність за порушення антимонопольного законодавства. Вплив антимонопольного регулювання на бізнес-стратегії компаній. Оцінка конкурентних ризиків.

Тема 6. Податковий супровід бізнесу та податкові спори

Правові засади податкового супроводу підприємницької діяльності. Права та обов'язки платників податків і податкових органів. Види податкових перевірок та їх правові наслідки. Механізми адміністративного та судового оскарження податкових рішень. Судова практика у сфері податкових спорів. Навички правового захисту інтересів бізнесу у податкових правовідносинах.

Тема 7. Юридичний супровід договірної роботи та переговорів

Правове забезпечення укладення, виконання та припинення господарських договорів. Основні види договорів у підприємницькій діяльності. Стадії договірної процедури та юридичні ризики. Правовий супровід переговорів і формування договірних умов. Способи забезпечення виконання зобов'язань.

Тема 8. Due diligence та правовий аналіз фінансово-господарських документів

Зміст і значення процедури due diligence у бізнес-практиці. Види юридичного, фінансового та податкового аналізу. Джерела інформації та методи виявлення правових ризиків. Перевірка корпоративних, договірних і фінансових документів. Роль due diligence у процесах злиття та поглинання. Навички комплексного правового аналізу бізнесу.

Тема 9. Юридичний супровід під час державних перевірок і захист від неправомірних посягань

Правове забезпечення захисту бізнесу під час державного нагляду та контролю. Види перевірок і повноваження контролюючих органів. Права та обов'язки суб'єктів господарювання під час перевірок. Механізми оскарження незаконних дій посадових осіб. Способи мінімізації правових ризиків. Правове реагування на неправомірні посягання.

Тема 10. Юридичний супровід бізнесу у воєнний час

Особливості правового регулювання підприємницької діяльності в умовах воєнного стану. Тимчасові обмеження та спеціальні правові режими для бізнесу. Питання мобілізації, релокації підприємств і збереження активів. Трудові, податкові та договірні аспекти у воєнний період. Механізми державної підтримки бізнесу. Правовий супровід підприємницької діяльності в кризових умовах.

6. Темі лекцій

№ з/п	Назва теми	Обсяг у годинах	
		Денна форма	Заочна форма
1	Тема 1. Правові засади організації та функціонування бізнесу	2	1
2	Тема 2. Реєстрація суб'єктів господарювання та їхніх відокремлених підрозділів	2	
3	Тема 3. Compliance та внутрішній контроль у бізнесі	2	1
4	Тема 4. Корпоративне управління та правова підтримка корпоративних відносин	2	
5	Тема 5. Антимонопольне регулювання та концентрації бізнесу	2	1
6	Тема 6. Податковий супровід бізнесу та податкові спори	2	1
7	Тема 7. Юридичний супровід договірної роботи та переговорів	2	1
8	Тема 8. Due diligence та правовий аналіз фінансово-господарських документів	2	1
9	Тема 9. Юридичний супровід під час державних перевірок і захист від неправомірних посягань	2	1
10	Тема 10. Юридичний супровід бізнесу у воєнний час	2	1
Усього годин		20	8

7. Теми семінарських занять

№ з/п	Назва теми	Обсяг у годинах	
		Денна форма	Заочна форма
1	Тема 1. Правові засади організації та функціонування бізнесу	2	1
2	Тема 2. Реєстрація суб'єктів господарювання та їхніх відокремлених підрозділів	2	1
3	Тема 3. Compliance та внутрішній контроль у бізнесі	2	1
4	Тема 4. Корпоративне управління та правова підтримка корпоративних відносин	2	2
5	Тема 5. Антимонопольне регулювання та концентрації бізнесу	2	1
6	Тема 6. Податковий супровід бізнесу та податкові спори	4	2
7	Тема 7. Юридичний супровід договірної роботи та переговорів	2	1
8	Тема 8. Due diligence та правовий аналіз фінансово-господарських документів	2	1
9	Тема 9. Юридичний супровід під час державних перевірок і захист від неправомірних посягань	2	1
10	Тема 10. Юридичний супровід бізнесу у воєнний час	2	1
Усього годин		22	12

8. Теми практичних занять

№ з/п	Назва теми	Обсяг у годинах	
		Денна форма	Заочна форма
1	Не передбачено навчальним планом	-	-
Усього годин			

9. Теми лабораторних занять

№ з/п	Назва теми	Обсяг у годинах	
		Денна форма	Заочна форма
1	Не передбачено навчальним планом	-	-
Усього годин			

10. Теми самостійної роботи

№ з/п	Назва теми	Обсяг у годинах	
		Денна форма	Заочна форма
1	Тема 1. Правові засади організації та функціонування бізнесу	6	10
2	Тема 2. Реєстрація суб'єктів господарювання та їхніх відокремлених підрозділів	8	10
3	Тема 3. Compliance та внутрішній контроль у бізнесі	8	10
4	Тема 4. Корпоративне управління та правова підтримка корпоративних відносин	8	10
5	Тема 5. Антимонопольне регулювання та концентрації бізнесу	8	10
6	Тема 6. Податковий супровід бізнесу та податкові спори	8	10
7	Тема 7. Юридичний супровід договірної роботи та переговорів	8	10
8	Тема 8. Due diligence та правовий аналіз фінансово-господарських документів	8	10
9	Тема 9. Юридичний супровід під час державних перевірок і захист від неправомірних посягань	8	10
10	Тема 10. Юридичний супровід бізнесу у воєнний час	8	10
Усього годин		78	100

11. Завдання для самостійної роботи

Самостійна робота з дисципліни «Юридичний супровід бізнесу» орієнтована на комплексне опанування правових засад здійснення підприємницької діяльності в Україні, вивчення нормативно визначених механізмів створення та державної реєстрації суб'єктів господарювання, а також аналіз сучасних підходів до впровадження систем compliance і внутрішнього контролю у бізнес-середовищі. В її основі лежить системне дослідження правових інструментів корпоративного управління, механізмів захисту корпоративних прав, антимонопольного та конкурентного регулювання, а також податкового супроводу господарської діяльності з урахуванням адміністративної та судової практики.

Опанування навчального матеріалу передбачає поглиблене вивчення юридичних аспектів договірної роботи та переговорного процесу, формування практичних компетентностей у проведенні процедур due diligence та здійсненні правового аналізу фінансово-господарської діяльності суб'єктів господарювання. Окрема увага приділяється механізмам правового захисту бізнесу під час здійснення державного нагляду і контролю, а також особливостям юридичного супроводу підприємницької діяльності в умовах воєнного стану, що забезпечує набуття здобувачами практичних навичок правового реагування в кризових і надзвичайних умовах.

Нижче подано варіанти завдань для самостійної роботи, що відповідають змісту окремих тем дисципліни та спрямовані на поглиблене опрацювання навчального матеріалу. Виконати необхідно один з варіантів до кожної теми:

Тема 1. Правові засади організації та функціонування бізнесу

Варіант 1 (аналітичне завдання)

Проаналізуйте правове середовище функціонування малого або середнього бізнесу в Україні.

- Визначте основні нормативно-правові акти, що регулюють підприємницьку діяльність.
- Охарактеризуйте права, обов'язки та відповідальність підприємця.
- Зробіть висновки щодо ролі держави у регулюванні бізнесу.

Варіант 2 (практичне завдання)

Порівняйте дві організаційно-правові форми ведення бізнесу (наприклад, ФОП і ТОВ).

- Визначте їх правовий статус, переваги та недоліки.
- Оформіть результати у вигляді порівняльної таблиці.

Тема 2. Реєстрація суб'єктів господарювання та їхніх відокремлених підрозділів

Варіант 1 (робота з нормативними актами)

Проаналізуйте процедуру державної реєстрації юридичної особи або ФОП.

- Визначте перелік необхідних документів.
- Охарактеризуйте правові наслідки державної реєстрації.

Варіант 2 (case-study)

Розгляньте практичну ситуацію з відмовою у державній реєстрації.

- Визначте причини відмови та шляхи їх усунення.
- Запропонуйте алгоритм подальших дій заявника.

Тема 3. Compliance та внутрішній контроль у бізнесі

Варіант 1 (аналітично-проектне завдання)

Розробіть базову модель compliance-системи для умовної компанії.

- Визначте основні ризики та заходи їх мінімізації.
- Опишіть роль compliance-офіцера.

Варіант 2 (дослідницьке завдання)

Проаналізуйте приклад порушення комплаєнс-вимог у бізнесі (реальний або умовний кейс).

- Визначте причини та правові наслідки.
- Запропонуйте профілактичні заходи.

Тема 4. Корпоративне управління та правова підтримка корпоративних відносин

Варіант 1 (аналітичне завдання)

Проаналізуйте структуру органів управління господарського товариства.

- Визначте їх повноваження та відповідальність.
- Оцініть роль юриста у забезпеченні корпоративної стабільності.

Варіант 2 (case-study)

Розгляньте приклад корпоративного конфлікту між учасниками товариства.

- Запропонуйте правові механізми його врегулювання.
- Обґрунтуйте доцільність обраних інструментів захисту.

Тема 5. Антимонопольне регулювання та концентрації бізнесу

Варіант 1 (аналітичне завдання)

Проаналізуйте повноваження Антимонопольного комітету України.

- Визначте основні види порушень конкурентного законодавства.
- Оцініть наслідки таких порушень для бізнесу.

Варіант 2 (case-study)

Розгляньте ситуацію щодо злиття або поглинання компаній.

- Визначте, чи підлягає вона контролю АМКУ.
- Обґрунтуйте можливі конкурентні ризики.

Тема 6. Податковий супровід бізнесу та податкові спори

Варіант 1 (аналітичне завдання)

Проаналізуйте права та обов'язки платника податків під час податкової перевірки.

- Визначте можливі ризики для бізнесу.
- Запропонуйте алгоритм правомірної поведінки.

Варіант 2 (аналіз судової практики)

Дослідіть судові рішення у податковому спорі.

- Визначте позиції сторін і мотиви суду.
- Зробіть висновки для практики податкового супроводу бізнесу.

Тема 7. Юридичний супровід договірної роботи та переговорів

Варіант 1 (практичне завдання)

Проаналізуйте типовий господарський договір.

- Визначте істотні умови та можливі юридичні ризики.
- Запропонуйте шляхи їх мінімізації.

Варіант 2 (моделювання ситуації)

Смоделюйте переговорний процес між двома суб'єктами господарювання.

- Сформулюйте правові позиції сторін.
- Підготуйте проєкт ключових договірних умов.

Тема 8. Due diligence та правовий аналіз фінансово-господарських документів

Варіант 1 (аналітичне завдання)

Складіть перелік документів, необхідних для проведення юридичного due diligence компанії.

- Обґрунтуйте значення кожної групи документів.
- Визначте потенційні правові ризики.

Варіант 2 (case-study)

Проаналізуйте умовну ситуацію купівлі бізнесу.

- Визначте ключові ризики, які можуть бути виявлені під час due diligence.
- Запропонуйте рекомендації інвестору.

Тема 9. Юридичний супровід під час державних перевірок і захист від неправомірних посягань

Варіант 1 (аналітичне завдання)

Проаналізуйте права суб'єкта господарювання під час проведення державної перевірки.

- Визначте межі повноважень контролюючих органів.
- Сформулюйте алгоритм захисту прав бізнесу.

Варіант 2 (case-study)

Розгляньте приклад неправомірних дій посадових осіб під час перевірки.

- Запропонуйте механізми їх оскарження.
- Обґрунтуйте правові наслідки для сторін.

Тема 10. Юридичний супровід бізнесу у воєнний час

Варіант 1 (аналітичне завдання)

Проаналізуйте вплив воєнного стану на підприємницьку діяльність.

- Визначте основні правові обмеження та ризики.
- Оцініть механізми державної підтримки бізнесу.

Варіант 2 (практичне завдання)

Розгляньте ситуацію релокації підприємства в умовах воєнного стану.

- Визначте правові аспекти трудових, податкових і договірних відносин.
- Запропонуйте комплексний алгоритм юридичного супроводу.

Самостійна робота оцінюється під час поточного контролю теми на відповідному занятті.

Засвоєння тем, які виносяться лише на самостійну роботу, контролюється при підсумковому контролі.

12. Питання для підготовки до підсумкового контролю (диференційований залік)

1. Поняття та ознаки підприємницької діяльності в Україні.
2. Принципи свободи підприємництва та державного регулювання бізнесу.
3. Організаційно-правові форми суб'єктів господарювання та їх правовий статус.
4. Порядок створення та державної реєстрації юридичних осіб.
5. Особливості державної реєстрації фізичних осіб – підприємців.
6. Правові наслідки державної реєстрації та типові помилки при її здійсненні.
7. Поняття compliance та його значення для бізнесу.
8. Основні елементи системи внутрішнього контролю та управління ризиками.
9. Роль compliance-офіцера та внутрішніх політик компанії.
10. Поняття та принципи корпоративного управління.
11. Органи управління господарських товариств та їх повноваження.

12. Корпоративні конфлікти: причини та правові механізми врегулювання.
13. Поняття економічної конкуренції та її правовий захист.
14. Монопольне становище та узгоджені дії суб'єктів господарювання.
15. Повноваження Антимонопольного комітету України у сфері контролю концентрацій.
16. Права та обов'язки платників податків.
17. Види податкових перевірок і їх правові наслідки.
18. Адміністративне та судове оскарження податкових рішень.
19. Поняття та значення господарського договору у підприємницькій діяльності.
20. Стадії договірному процесу та основні юридичні ризики.
21. Способи забезпечення виконання договірних зобов'язань.
22. Поняття due diligence та його види.
23. Основні джерела інформації та методи виявлення правових ризиків.
24. Роль due diligence у процесах злиття та поглинання.
25. Види державних перевірок і повноваження контролюючих органів.
26. Права та обов'язки суб'єктів господарювання під час перевірок.
27. Механізми оскарження незаконних дій посадових осіб.
28. Особливості правового регулювання бізнесу в умовах воєнного стану.
29. Правові аспекти релокації підприємств і збереження активів.
30. Державна підтримка бізнесу та роль юриста в кризових умовах.

13. Методи навчання

Методи навчання на лекціях: вербальний метод (лекція, дискусія тощо); методи візуалізації (презентація, метод ілюстрації (графічний, табличний, тощо), метод демонстрацій та інші); робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, анотування тощо); інші методи у сполученні з новітніми інформаційними технологіями та комп'ютерними засобами навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані тощо).

Методи навчання на практичних, семінарських заняттях: вербальний метод (дискусія, співбесіда тощо); метод візуалізації (використання графічних матеріалів (схеми угод М&А, структури корпоративних прав, ризикові матриці); демонстрація зразків документів (протоколи, договори, податкові повідомлення-рішення, акти перевірок); таблиці для порівняння регуляторних вимог та інші); робота з навчально-методичною літературою (рецензування, підготовка реферату, есе, доповіді тощо); інші методи у сполученні з новітніми інформаційними технологіями та комп'ютерними засобами навчання (мультимедійні тренінги з моделювання пошуку інформації про контрагента (YouControl, Opendatabot тощо, мультимедійні, веб-орієнтовані тощо); кейс-метод (аналіз реальних кейсів: реєстрація бізнесу, корпоративні конфлікти, податкові спори, супровід державних перевірок, виявлення ризиків контрагента (due diligence), захист від рейдерських захоплень, правові ситуації під час воєнного стану); практичний, пошуковий метод.

14. Методи оцінювання

У процесі вивчення дисципліни «Юридичний супровід бізнесу» використовуються такі методи оцінювання:

Для поточного контролю у вигляді усного та письмового опитування, фронтального опитування, тестування, вирішення ситуаційних завдань, розв'язування задач, написання есе (рефератів), виконання індивідуальних та групових проектів, творчих завдань, тощо;

Для підсумкового контролю проведення підсумкового контролю (усна та/або письмова відповідь, тестування, вирішення ситуаційних завдань, розв'язування задач, тощо.)

15. Засоби діагностики результатів навчання

Робоча програма передбачає застосування засобів діагностики результатів навчання за формами контролю знань:

- *поточний контроль* може передбачати застосування широкого спектру форм та методів оцінювання знань, що проводиться за кожною темою.
- *підсумковий контроль* передбачає проведення диференційований залік.

Завершальним етапом досягнення запланованих програмних результатів навчання з навчальної дисципліни «Юридичний супровід бізнесу» є підсумковий контроль – диференційований залік.

16. Критерії та порядок оцінювання результатів навчання

Для оцінювання знань здобувачів вищої освіти застосовуються контрольні заходи у формі поточного та підсумкового контролю знань у відповідності до «Положення про оцінювання знань здобувачів вищої освіти».

Поточний контроль

Види навчальної діяльності здобувачів вищої освіти обираються та оцінюються викладачем за рекомендованою шкалою в залежності від особливостей навчальної дисципліни. Оцінювання окремих видів навчальної діяльності здобувача вищої освіти для дисципліни «Юридичний супровід бізнесу» відбувається за такими рекомендованими балами:

Види навчальної діяльності здобувачів вищої освіти	Кількість балів
Аудиторна робота	
Відповідь на практичному, семінарському, лабораторному занятті	1-5
Вирішення ситуаційних завдань, розв'язання задач тощо	1-5
Тестування	1-5
Практичний кейс тощо	1-10
Інші види аудиторної роботи*	
Самостійна робота	
Реферат, есе тощо	1-10
Інші види навчальної діяльності здобувачів вищої освіти (участь у публічних заходах (конференція, олімпіада тощо); написання наукової статті, участь у конкурсах студентських робіт тощо)	1-10
Інші види самостійної роботи*	
Контрольна робота (для заочної форми здобуття освіти)	1-50

*види навчальної діяльності здобувачів освіти обираються та оцінюються викладачем за рекомендованою шкалою в залежності від особливостей навчальної дисципліни.

Для визначення ступеня засвоєння навчального матеріалу та поточного оцінювання знань здобувачів вищої освіти застосовуються критерії у відповідності до «Положення про оцінювання знань здобувачів вищої освіти».

Підсумковий контроль

Максимальна кількість балів за екзамен з навчальної дисципліни «Юридичний супровід бізнесу» складає **40 балів**.

Для визначення ступеня засвоєння навчальної дисципліни та контрольного оцінювання знань здобувачів вищої освіти за підсумковим контролем застосовуються критерії у відповідності до «Положення про оцінювання знань здобувачів вищої освіти».

Підсумкова оцінка переводиться у національну систему оцінювання і шкалу ECTS згідно таблиці:

Порядок переведення оцінок у систему ECTS

Сума балів за всі види навчальної діяльності	ОЦІНКА ECTS	ОЦІНКА ЗА НАЦІОНАЛЬНОЮ ШКАЛОЮ	
		для екзамену курсової роботи (проекту), практики	для заліку (диференційованого заліку)
90-100	A	відмінно	зараховано
82-89	B	добре	
75-81	C		
64-74	D	задовільно	
60-63	E		
35-59	FX	незадовільно з можливістю повторного складання	не зараховано з можливістю повторного складання
1-34	F	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни	не зараховано з обов'язковим повторним вивченням дисципліни

17. Розподіл балів, які отримують здобувачі вищої освіти

Для денної форми здобуття освіти

Поточний контроль та самостійна робота - 60										Підсумковий контроль	Сума	
Змістовий модуль 1					Змістовий модуль 2				Самостійна робота			
T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7	T8	T9				T10
5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	10	40	100

Для заочної форми здобуття освіти

Поточний контроль та самостійна робота - 60		Підсумковий контроль	Сума
Контрольна робота	Самостійна робота		
50	10	40	100

18. Методичне забезпечення

Методичне забезпечення дисципліни «Юридичний супровід бізнесу» узагальнено в комплексі навчально-методичного забезпечення, який включає:

- силабус;
- робочу програму навчальної дисципліни;
- варіанти завдань для самостійної та індивідуальної роботи студентів;
- варіанти завдань для підсумкового контролю;
- інші матеріали.

19. Рекомендована література

Основна

1. Закон України «Про особливості регулювання діяльності юридичних осіб окремих організаційно-правових форм у перехідний період та об'єднань юридичних осіб» <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/4196-20#Text>

2. Господарський процесуальний кодекс України: Закон України від 06.11.1991 р. № 1798- XII. Відомості Верховної Ради України. 1992. № 6. ст.56. <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1798-12#Text>

3. Про розвиток та державну підтримку малого та середнього підприємництва: Закон України від 22.03.2012 № 4618-VI. Відомості Верховної ради. 2013. №3. Ст. 23. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/4618-17>

4. Про захист від недобросовісної конкуренції: Закон України від 07.06.1996 № 236/96-ВР. Відомості Верховної ради. 1996. № 36. Ст. 164. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/236/96-%D0%B2%D1%80>

5. Про розвиток та державну підтримку малого та середнього підприємництва в Україні: Закон України від 22.03.2012 № 4618-VI. Відомості Верховної ради. 2013. №3. Ст. 23. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/4618-17>

6. Про колективні договори і угоди: Закон України від 01.07.1993 р. № 3356- XII. Відомості Верховної Ради України. 1993. № 36. ст.361

7. Про порядок ведення претензійної та позовної роботи на підприємстві, в установі, організації: Рекомендації Міністерства юстиції України від 23.01.2007 № 35-14/7. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/v14_7323-07

8. Про порядок повідомлення Державній податковій службі та її територіальним органам про прийняття працівника (домашнього працівника) на роботу/укладення гіг-контракту або припинення трудового договору з домашнім працівником: Постанова Кабінету Міністрів України від 17 червня 2015 р. № 413. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/413-2015-%D0%BF#Text>

9. Возняковська К. А., Гофман О. Р., Згама А.О., Добровольська В. В., Юридичний супровід бізнесу: навчально-методичний посібник для здобувачів вищої освіти усіх форм навчання; галузь знань – 08 «Право», спеціальність – 081 «Право» / К. А. Возняковська, О. Р. Гофман, А.О. Згама, В. В. Добровольська [Електронне видання]. Одеса, 2021. 135с. https://economiclaw.com.ua/lit/13-yur_suprovud_biznesu.pdf

10. Marchenko, O. S. (2019). Сучасні тенденції розвитку юридичного бізнесу в Україні. Економічна теорія та право, 2(37), 67-88.

11. Бабаєв, І. Ф. (2023). Принципи юридичного супроводження підприємницької діяльності в Україні. Вісник Кримінологічної асоціації України, 29(2), 542-553.

12. Дорошенко, Л. М. (2023). Юридичний консалтинг у сфері М&А. Часопис Київського університету права, (2), 183-186.

13. Чуб А.В. Досвід країн Європейського Союзу в реалізації регуляторної політики. Економіка та суспільство. 2023. Вип. 47. DOI: <https://doi.org/10.32782/2524-0072/2023-47-6>

14. Чуб А.В. Аналіз досліджень розвитку теорій державного регулювання сучасних економік світу. Науковий вісник Івано-Франківського національного технічного університету нафти і газу. Серія: Економіка та управління в нафтовій і газовій промисловості. 2022. 1(25). С. 119-123. DOI: 10.31471/2409-0948-2022-1(25)-119-123

15. Pohrebniak, A., Tkachenko, T., Arefieva, O., Karpenko, O., Chub, A. (2021). Formation of a Competitive Paradigm of Ensuring Economic Security of Industrial Enterprises in the Conditions of Formation of Circular Economy. International Journal of Computer Science and Network Security, 21(9), 118– 124. <https://doi.org/10.22937/IJCSNS.2021.21.9.16> Web of Science

Допоміжна

1. Marchenko, O. S. (2022). Український юридичний консалтинг: нові реалії та виклики. Економічна теорія та право, 2(49), 139-145.

2. МАРОЩАК, Г. П. (2024). Сутність юридичного супроводження підприємницької

діяльності у сфері сільського господарства. Вісник Кримінологічної асоціації України, 33(3), 659-667.

3. БАБАЄВ, І. Ф. (2024). СУТНІСТЬ ЮРИДИЧНОГО СУПРОВОДЖЕННЯ ПІДПРИЄМНИЦЬКОЇ ДІЯЛЬНОСТІ В УКРАЇНІ ЯК ОБ'ЄКТУ АДМІНІСТРАТИВНО-ПРАВОВОГО РЕГУЛЮВАННЯ. Вісник Кримінологічної асоціації України, 33(3), 834-842.

4. Лукашов, Р. (2024). СТАН І СУЧАСНІ ТЕНДЕНЦІЇ РОЗВИТКУ ПОСЛУГ ЮРИДИЧНОГО КОНСАЛТИНГУ. Актуальні проблеми правознавства, (1), 173-180.

5. Захарченко, В. П. (2023). Моніторинг ринку юридичних послуг як об'єкта публічного управління в умовах повномасштабної війни в Україні. Економіка, управління та адміністрування, (4 (106)), 103-108.

6. Marchenko, O. S. (2019). Сучасні тенденції розвитку юридичного бізнесу в Україні. Економічна теорія та право, 2(37), 67-88.

7. Марченко, О. С. (2017). Юридичний консалтинг в системі правового забезпечення державно-приватного партнерства. Інтернет-конференції ХНУМГ ім. ОМ Бекетова.

8. БАБАЄВ, І. Ф. (2023). ПРИНЦИПИ ЮРИДИЧНОГО СУПРОВОДЖЕННЯ ПІДПРИЄМНИЦЬКОЇ ДІЯЛЬНОСТІ В УКРАЇНІ. Вісник Кримінологічної асоціації України, 29(2), 542-553.